

## UPUTE SURADNICIMA

Opća i konceptijska profilacija časopisa PROSTOR, otisnuta uz impresum, sastavni je dio Uputa suradnicima.

Molimo suradnike da poštuju sljedeće upute:

### PRIPREMA RUKOPISA

Uredništvo prima isključivo neobjavljene rukopise na hrvatskom ili engleskom jeziku. Radovi se dostavljaju u papirnatom i elektroničkom obliku (CD ili *e-mail*). Radovi u papirnatom obliku predaju se u tri identična primjerka, jednostrano, na formatu A4 i bez dodatnog grafičkog oblikovanja. Ilustracije i tablice se ne ubacuju u tekst nego se prilazu pojedinačno na zasebnim stranicama, označene brojem kao u tekstu (Sl. 1.; Tabl. I.) Tekstualni dijelovi članka pišu se računalom, dvostrukim proredom i veličinom slova prilagođenom opsegu standardne 'kartice' (1800 znakova s razmacima). Sve stranice trebaju biti numerirane. Rukopisi se ne vraćaju.

### NASLOVNA STRANICA

Svi radovi podliježu anonimnom recenzentskom postupku pa se ime autora smije naci samo na naslovnoj stranici koja se prilaze na posebnom listu ispred glavnog teksta, a sadrži:

- ime i prezime autora (ako je članak pripremila više autora, poštovat će se predloženi redosljed);
- naziv i adresu ustanove u kojoj je autor/autori zaposlen, odnosno one u kojoj je istraživanje provedeno, te kontaktni broj telefona i *e-mail* adresa;
- naslov i ev. podnaslov članka;
- ključne riječi (do pet pojmova poredanih abecednim sljedom).

Sve ostale opise (oznake znanstvenog područja, UDK oznake, datume prijama i prihvatanja članka, dvojezične elemente itd.) unosi Uredništvo.

### GLAVNI TEKST

Preporučljiva je opsega do jednoga autorskog arka (16 kartica), a za teme koje zahtijevaju širu elaboraciju nužan je prethodni dogovor s Uredništvom. Tekst treba biti logično i pregledno strukturiran, po potrebi razdijeljen na naslovljena poglavlja (pritom valja paziti na grafičku i indeksnu hijerarhiju naslova i podnaslova).

### BILJEŠKE

Pišu se kao *footnotes* na dnu stranica, a mogu biti:

- *Diskusijske bilješke* koje sadrže autorove komentare, polemike i rasprave, opsežnije citate, komparativnu građu, digresije i sl.
- *Referencijske bilješke* koje upućuju na literaturu ili korišteni izvor za svaki faktografski podatak, navedenu tvrdnju, citat ili zaključak koji nije autorov. Ako se za neki podatak referira nekoliko korištenih djela, u bilješci ih treba navesti kronološkim redosljedom, čime se jasno ističe primat otkrića i daljnji slijed njegove uporabe ili razrade. Sve se bilješke navode kao i prvi put (ne koriste se oblici poput 'ibid.', 'op. cit.', 'vidi bilj.' i sl.). Bibliografske reference u biljescama citiraju se kratko: prezimenom autora (ako je autora tri ili više, prvome se dodaje 'i sur.'), godinom i stranicom, npr.:

Horvat, 1994: 22 ili \*\*\* 1996: 329

Za nepublikirane izvore, arhivsku dokumentaciju i rukopise u bilješci se navodi samo skraćeni naziv ustanove u kojoj se grada čuva, odjel (fond, zbirka) i signatura, npr.:

HAZU, Kab. graf. – planoteka: I/274

Potpuni se podaci daju u popisu arhivskih i/ili dokumentacijskih izvora i tumaču skracenica, nakon literaturne.

### LITERATURA

Popis literature obuhvaća detaljne bibliografske reference za sve stvarno korištene i u članku citirane radove (nije prihvatljivo ekstenzivno navođenje literature koja se u tekstu i biljescama ne referira). Bibliografske jedinice pišu se abecednim redosljedom prezimena (prvog) autora. Ako je riječ o zajedničkom radu više autora, navode se sva imena onako kako su otisnuta na publikaciji. Više radova istog autora navodi se kronološkim sljedom, a ako dotični autor u istoj godini ima nekoliko radova, uz godinu dodaju se odgovarajući slovni indeksi, npr.: Horvat, 1994.a.

Literaturu valja pisati prema sljedećim oglednim primjerima, ispuštajući pritom one bibliografske podatke koji na publikaciji eventualno nisu deklarirani. Radi mogućnosti međunarodnog praćenja navedenih referenca, ne koriste se nikakve hrvatske skracenice (god., sv., br., str.), već se svi podaci odjeljuju samo interpunkcijskim znakovima.

Primjeri bibliografskih jedinica:

- Članak u časopisu [Prezime, inicijal imena autora (godina), *Naslov članka*, „Časopis”, godište (broj u godištu): stranice od-do, mjesto izdavanja]:
  1. Horvat, Z. (1994.), *Grižanje u srednjovjekovnim burgovima kontinentalne Hrvatske – kamini, dimnjaci i kaljeve peći*, „Prostor”, 2 (3-4): 215-240, Zagreb
  - Knjiga [Prezime, inicijal imena autora (godina), *Naslov knjige*, izdavač, mjesto izdavanja]:
    2. Milčić, B. (2002.), *Razvoj grada kroz stoljeća III. Novo doba*, Školska knjiga, Manualia Universitatis studiorum Zagabiensis, XV, Zagreb
    - Prilog u zborniku ili poglavlje u knjizi [Prezime, inicijal imena autora (godina), *Naslov priloga ili poglavlja*, u: ime zbornika ili knjige [urednik], izdavač: stranice od-do, mjesto izdavanja]:
      3. Sekulić-Gvozdanović, S. (1986.), *Srednjovjekovni burg – jezgra urbanizma kasnije Virovitice*, u: Virovitički zbornik [ur. Mohorovićić, A.], JAZU: 339-344, Zagreb
      - Enciklopedijska i leksikografska izdanja, rječnici i neautorske bibliografske jedinice [\*\*\* (godina), *Naslov enciklopedije*, svezak [urednik], izdavač: stranice od-do, mjesto izdavanja]:
        4. \*\*\* (1996.), *Enciklopedija hrvatske umjetnosti*, II. [ur. Domljan, Ž.], Leksikografski zavod „Miroslav Krleža”: 329-331, Zagreb

Za internetske se izvore, nakon osnovnih referenci (autor, naslov itd.), navodi adresa (<http://>) i datum isticavanja.

### SAŽECI

Autor priprema dva sažetka pisana hrvatskim jezikom (prijevod na engleski osigurava Uredništvo).

- Kraci sažetak [*abstract*] za naslovnicu i CAIP karticu, opsega 1/4 kartice (450 slovnih znakova s razmacima), piše se u trećem licu. Važno je istaknuti rezultate i zaključke istraživanja.
- Duži sažetak [*summary*], obveznog opsega 3-3,5 kartice (oko 6300 slovnih znakova s razmacima), u pravilu je jedini tekst na engleskom jeziku pa treba biti informativan za strane čitatelje. U uvodnome dijelu sažetka treba pojasniti prostorni i povijesni kontekst, genezu problema itd. kako bi se stranog čitatelja uvelo u temu istraživanja. Opis istraživanja, osvrt na metodologiju, dobivene rezultate i zaključke, te mogućnost primjene istraživanja trebaju biti kratki i odtoreceni podataka neinteresantnih za strano čitateljstvo. Preporučljivo je ukazati na vezu teme sa sličnim primjerima u Europi i svijetu.

### BIOGRAFIJA AUTORA

Na posebnom listu autor prilaze kratku biografiju dužine do 1/4 kartice (450 slovnih znakova s razmacima), stavljajući težište na glavno područje svoga djelovanja i najbitnija znanstvena postignuća. Pritom nije potrebno ponavljati naziv ustanove zaposlenja, no poželjno je istaknuti matičnu struku, akademski stupanj i znanstveno zvanje autora.

### ILUSTRACIJE

U izboru slikovnih priloga autori trebaju biti selektivni, ograničavajući se samo na ilustracije koje su nužna funkcionalna dopuna teksta i na koje se u tekstu neposredno poziva. U pravilu, broj ilustracija ne smije biti veći od broja kartica teksta. Prihvatit će se samo tehnički potpuno dovršene ilustracije s ucrtanim svim potrebnim oznakama (grafičkim mjerilom, znakom sjevera, slovnom ili numeričkim elementima legendi i dr.). Prednost imaju izvorni autorski slikovni prilozi, a samo iznimno prihvatit će se već objavljene, preuzete ilustracije.

Ilustracije trebaju biti likovno i tehnički kvalitetne, prikladne za crno-bijeli tisak, a prilazu se na posebnim listovima iza teksta te na CD-ROM-u skenirane s minimalnom rezolucijom od 300 dpi (tif, jpg, psd, bmp, dwg, cdr). U tekst ne treba uljepljivati slike niti ostavljati prazna mjesta za njih, dovoljno je na margini označiti poželjni položaj ilustracije. Slike se numeriraju arapskim, a tablice rimskim brojevima (Sl. 1.; Tabl. II.). Za svaku ilustraciju obvezno se navodi njen opis (autor, naziv, adresa, godina i sl.) te u izvorima ilustracija podrijetlo slikovnog priloga (kratko, kao za biljesku). Svi opisi (potpisi) ilustracija daju se na posebnom listu, kao i svi izvori ilustracija.

### PRIKAZI

Prikazuju se domaća i strana izdanja koja nisu starija od dvije godine. Opseg prikaza ne bi trebao prelaziti 4000 znakova s razmacima, a sažetak namijenjen prijevodu 1200 znakova.

## REDAKCIJSKI POSTUPAK

### PRIJAM RUKOPISA

Rukopis (tekst članka s ilustracijama) predaje se u tri istovjetna primjerka, od kojih jedan mora biti vlastoručno potpisan. Obvezno se predaje i CD sa cjelovitim tekstom (u jednom *.doc fileu*) te ilustracijama (svaka spremljena kao zaseban *file*). Rukopisi se dostavljaju preporučenom poštom ili se mogu osobno predati uredniku pri Katedri za urbanizam Arhitektonskoga fakulteta.

### RECENZIJJE

Za sve znanstvene priloge Uredništvo osigurava najmanje dvije neovisne recenzije, pri čemu su autorima recenzenti nepoznati, a isto su tako recenzentima nepoznati autori članka. Konačnu odluku o kategorizaciji rada donosi Uredništvo, uzimajući u obzir mišljenja recenzentata. Objavit će se svi pozitivno recenzirani i na sastanku Uredništva prihvaćeni članci, a redosljed objave Uredništvo utvrđuje prema sadržajnim i konceptijskim kriterijima svakoga pojedinog broja časopisa PROSTOR. Uredništvo će autora obavijestiti o provedenom recenzentskom postupku, utvrđenoj kategoriji članka i eventualnim dopunama ili ispravkama koje je autor obavezan provesti prije konačnog prihvatanja članka za tisak. Na zahtjev autora pismeno će se potvrditi prijam rukopisa.

### REDAKTURA

Radovi se u integralnom obliku pišu i objavljuju na hrvatskom ili engleskom jeziku, a sažeci, ključne riječi, naslovi i podnaslovi, opisi ilustracija i biografija autora tiskaju se dvojezično. Cjelovito na engleski jezik prevedeni članci prihvatit će se samo ako autor osigura jezički kvalificirani prijevod i pritom navede kvalificiranog prevoditelja. Uredništvo zadržava pravo sitnih ispravaka, jezične lekture, prijevoda i uobičajene redakture teksta nužne radi prilagodbe članka propozicijama časopisa.

Autoru pripada jedan besplatan primjerak časopisa i 15 separata (posebnih otisaka) njegova članka. Dodatni se separati, na autorov trošak, mogu putem Uredništva posebno naručiti.